

T.C.
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
TOKİ Şehit Er Yılmaz Özdemir İlkokulu Müdürlüğü
2022-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI **AĞUSTOS** AYI ÇALIŞMA PLANI

| Sıra No | AĞUSTOS AYI İÇERİSİNDE YAPILACAK ÇALIŞMALAR | DAYANAĞI | ÇALIŞMANIN YAPILACAGI TARİH |
|---------|--|--|--|
| 1 | E-okul kayıt kesin kayıt işlemlerinin yapılması (1. sınıflar) (Okul öncesi kayıtları veli başvurusuna göre yapılacak) | MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Md.11 | Ağustos ayı içerisinde |
| 2 | Toplantı duyurularının yapılması (Öğretmenler kurulu, Alan zümre toplantıları, zümre başkanları, ilçe zümre başkanları toplantıları, il zümre başkanları toplantıları (2 İş günü öncesinden duyurulur) | MEB OİKY Md. 34,35 ; MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi Md.11,12,13,14,15 | Ağustos ayının son haftası Eylül ayının ilk haftası |
| 3 | Ek-2' de belirtilen bakımların yapılması ilgili raporların alınması | Sivil Savunma Kanunu; MEB OİKY Md.78 ; Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik; Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği; Sivil Savunma, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri Denetim ve Performans Rehberi; MEB Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi; Afet ve Acil Durum Yönetimi konulu MEB 2021/13 sayılı Genelge | Ağustos ayı içerisinde |
| 4 | İlgili alan ve cihazlara talimatnamelerin asılması | Sivil Savunma Kanunu; MEB OİKY Md.78; Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik; Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği; Sivil Savunma, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri Denetim ve Performans Rehberi; MEB Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi; Afet ve Acil Durum Yönetimi konulu MEB 2021/13 sayılı Genelge | Ağustos ayı içerisinde |

| | | | |
|----|--|---|------------------------|
| 5 | İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önleyici tedbirlerin alınarak eksikliklerin giderilmesi, talimatname ve formların güncellenmesi | Sivil Savunma Kanunu; MEB OİKY Md.78; Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik; Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği; Sivil Savunma, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri Denetim ve Performans Rehberi; MEB Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi; Afet ve Acil Durum Yönetimi konulu MEB 2021/13 sayılı Genelge | Ağustos ayı içerisinde |
| 6 | 30 Ağustos Zafer Bayramı (30 Ağustos günü) | Meb Sosyal Etk. Yönetmeliği 2020 | |
| 7 | Öğrenci ve veli bilgilerinin e-okul üzerinde güncellenmesi | MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Md.11 | Ay içerisinde |
| 8 | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu toplantısının yapılması | OAB Yönetmeliği Md.13/3 | Ay içerisinde |
| 9 | Kurum Personeli devam devamsızlıklarının işlenmesi | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 10 | Kurum personelinin özlük işlemlerini takip edilmesi. (İlgili aya ait, personelin derece, kademe, kıdem vb. terfi değişiklikleri, yabancı dil puanı, aile yardımı için eşin çalışıp çalışmadığı, çocuk yardımı için yaş bilgileri vb. değişikliklerin yapılması. Gerekli düzeltmelerin İlçe müdürlüğüne bildirilmesi. | MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Md.39 | Ay içerisinde |
| 11 | Maaş değişikliği bilgi formu ve eklerinin teslimi. (İlçe MEM teslimi) | MEB OİKY Md. 39,41 | Ayın ilk haftası |
| 12 | Maaş raporlarının kontrol edilmesi varsa hatalı kayıtların düzeltilmesi. | MEB OİKY Md. 39,41 | Ayın ilk haftası |
| 13 | KBS ek ders veri girişi, kontrolü ve bordro onayı ile ilçeye teslimi. | MEB OİKY Md. 39,41 | Ayın son haftası |
| 14 | Aylıksız izin , istifa, emeklilik, ölüm vb. sebeplerden görevinden ayrıldığı halde maaş ödenen personelin bildirilmesi. | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 15 | Veli tarafından e-devlet üzerinden yapılan nakil başvurusunun kontrol edilmesi veya veli tarafından okula verilen nakil başvuru dilekçesinin işleme alınması | MEB OİKY Md. 39,41 | Günlük |
| 16 | Nakil gelmek isteyen öğrencilerin kabulü | MEB OİKY Md. 39,41 | Günlük |
| 17 | Okulum Temiz belgesi ile gerekli iş ve işlemlerin yapılması. | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 18 | Okul ziyaretçi defteri ve kayıtlarının tutulması | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 19 | Bina yangın ve ikaz alarm tesisatının çalışma durumunun kontrol edilmesi | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 20 | Asansör bakımı ve kontrollerinin yapılması | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 21 | Okul elektrik kompanzasyon panosunun kontrol ve bakımının yaptırılması ve her ay düzenli olarak reaktif ve endüktif kontrollerinin yapılması | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 22 | İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kurul ve ekiplerin aylık toplantılarının yapılması | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 23 | Elektrik, su, telefon ve ADSL faturalarının MEBBİS ödenek takip modülüne işlenmesi. | MEB OİKY Md. 39,41 | Ay içerisinde |
| 24 | Süresi dolan sözleşmelerinin yapılması (yemekhane , kantin , servis vb.) | OAB Yönetmeliği Md.20-22 | Ay içerisinde |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 25 | Okul web sitesinin güncel tutulması | MEB Okul İnternet Siteleri Yönergesi, MEB Bilgi ve Sistem Güvenliği Yönergesi, Millî Eğitim Bakanlığı İnternet WEB Sitesi Genel Kuralları, MEB İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü çıkışlı 28/02/2007 tarih ve 12082 sayılı “Eğitim Kurumlarını Tanıtıcı Bilgiler” konulu yazısı | Ay içerisinde |
| 26 | Belirli gün ve haftaların plana uygun yürütülmesinin sağlanması | Sosyal Etkinliler Yönetmeliği Md. 18 | Ay içerisinde |
| 28 | Sigortalı çalıştırılan personel ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması | 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu; Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği; 16.01.2004 gün ve 25348 sayılı R.G. , 4857 sayılı İş Kanunu Md.56, Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği Md. 20/Ek-1, Kamu İdarelerinin Denetim Elemanlarının Yapılacak Tespitler Hakkında Yönetmelik | Puantajlar ay içinde, diğer işlemler her ayın son iş günü |
| 29 | TEFBİS iş ve işlemlerinin yapılması | MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği | Ay içerisinde |
| 30 | KBS taşınır kayıt ve yönetim sistemi üzerinden tüketime verilen taşınırların iş ve işlemlerinin tamamlanması | Taşınır Mal Yönetmeliği Md.30 | Ayın son iş günü |

Not: Kırmızı renkle belirtilen iş ve işlemler sadece belirtildiği ayda yapılacakları belirtir.

01/08/2023
Murat EROL
Okul Müdürü